

入学時採用特別奨学金 申請書

学園規程「専門学校の奨学金規程」ELICビジネス&公務員専門学校内規「奨学金運用規程」にもとづき、必要書類を添付し、入学時採用特別奨学金申請書を提出いたします。
また、受給年度において、退学もしくは除籍、入学辞退をする場合は、奨学金を返還します。

申請日	西暦 年 月 日		
申請者氏名(ふりがな)	⑩ ()		
保護者氏名	⑩		
出身高校・科	公立 ・ 私立	高等学校	科
申請する奨学金			
○を記入	申請する奨学金	必要書類	奨学金
	指定校推薦	指定校推薦書	50,000円
	教員推薦	教員推薦書	50,000円
	紹介者奨学金	紹介者申請用紙	50,000円
	公務員一次試験合格者奨学金	公務員一次試験合格の証明書類	50,000円
	遠方者奨学金	住民票又は出身高校住所証明書類	50,000円
	早期出願奨学金	入学願書	50,000円
	成績優良者奨学金	高等学校調査書	50,000円
	皆勤・精勤者奨学金	高等学校調査書	50,000円
	体験入学参加者奨学金	イベント参加証	50,000円
	縁故者親族奨学金	戸籍抄本	50,000円
	縁故者兄弟姉妹奨学金	戸籍抄本	100,000円
	入学応援奨学金	保護者の所得証明書	337,500～ 360,000円

※入学時採用特別奨学金は、入学応援奨学金を除き、入学金をその上限とする。

※入学時採用特別奨学金申請書の記入・提出がない場合は、奨学金の適用はありません。